

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000029

UNIDAD EJECUTORA : 005 PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERÚ

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001066

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
01.01.01 - Coordinación Funcional De Atención Al Ciudadano Y Archivo.								
23/05/2025	0000000126	495700410007	MASCARILLA DESCARTABLE PROTECTORA	Unidad	25.00	0.00	0.00	0.00
01.05 - Unidad Funcional De Recursos Humanos								
22/05/2025	0000000123	740826000001	EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO BIOMETRICO	Unidad	0.00	0.00	1.00	0.00
22/05/2025	0000000123	952214670009	CAMARA DE VIDEO DE SEGURIDAD SIN AUDIO	Unidad	0.00	0.00	1.00	0.00
22/05/2025	0000000123	952245650003	GRABADORA DIGITAL	Unidad	0.00	0.00	1.00	0.00
23/05/2025	0000000127	071100388820	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA LEGAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	14,000.00
01.06 - Unidad Funcional De Tecnologías De La Información								
22/05/2025	0000000124	767400062359	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 842124 NEGRO	Unidad	15.00	0.00	0.00	0.00
22/05/2025	0000000124	767400062651	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 407823 NEGRO	Unidad	7.00	0.00	0.00	0.00
22/05/2025	0000000124	767400062681	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 842126 NEGRO	Unidad	15.00	0.00	0.00	0.00
22/05/2025	0000000124	767400063105	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA RICOH COD. REF. 418477 NEGRO	Unidad	0.00	0.00	4.00	0.00
01.08 - Unidad Funcional De Gestión De Intervenciones								
22/05/2025	0000000125	071100439016	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA PARA LA REVISION DE FICHAS TECNICAS Y/O EXPEDIENTES TE	Servicio	0.00	0.00	0.00	30,000.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad